

Ekonomiechefens uppgifter / Talouspäällikön tehtävät

Ekonomiförvaltning/ Taloushallinto

- uppgöra budget och bokslut/laatia budjetti ja tilinpäätös
- sköta skattedeklarationerna/hoitaa veroilmoitukset
- budgetuppföljning och rapportering/budjetin seuranta ja raportointi
- godkännande av räkningar/laskujen hyväksyminen
- sköta placeringar/hoitaa sijoitukset
- sköta försäkringarna/hoitaa vakuutukset
- testamentsfonderna och gravskötselns fonden/testamenttirahastot ja hautainhoitorahasto
- ansvara för revision/vastata tilintarkastuksesta

Personalförvaltning/Henkilöstöhallinto

- sköta arbetstidsuppföljningen/hoitaa työaikaseuranta
- verka som förman för samfällighetens personal/toimia yhtymän henkilökunnan esimiehenä
- handha löneombudets uppgifter/hoitaa palkka-asiamiehen tehtävät
- tillämpning av kollektivavtal/työehtosopimusten seuranta
- anställning och ordnande av vikarier/palkkaamiset ja sijaisten järjestäminen

Fastighetsförvaltning/Kiinteistöhallinto

- disponentskapet/isännöitsijäisyys
- sköta anskaffningar enligt anskaffningslagen/hoitaa hankinnat hankintalain mukaisesti
- sköta investeringarna/hoitaa investoinnit
- reparationer enligt anskaffningslagen/korjaukset hankintalain mukaisesti
- uppgörande av anbudsfrågor, mottagningsprotokoll, besväransvisningar, entreprenadavtal, entreprenadövervakning, projektfinansiering/ tarjouspyyntöjen laatiminen, vastaanottopöytäkirjat, valitusosoitukset, urakkasopimukset, urakkasopimusten valvonta, projektirahoitus
- sköta fastighetsregistret Basis/hoitaa kiinteistörekisteri Basis
- ansvara för lås och nycklar/vastata lukoista ja avaimista

Allmän förvaltning/Yleinen hallinto

- sköta beredning och föredragning/hoitaa valmisteleminen ja esittäminen
- uppgöra föredragningslistor och möteshandlingar, besväransvisningar/laatia esityslistat ja kokousasiakirjat, valitusosoitukset
- sekreteraruppgifter och protokollföring/ sihteerin tehtävät ja pöytäkirjan pitäminen

-tillämpning av kyrkolag, förordning, stadgor, reglementen o övriga direktiv/kirkkolain, järjestyksen , johtosääntöjen ja muiden direktiivien soveltaminen

-tvåspråkighet/kaksikielisyys

-allmän ledning och planering av samfälligheten/yhtymän yleinen johtaminen ja suunnitleminen

-sköta kungörelser och annonser/hoitaa kuulutukset ja ilmoitukset

-sköta informeringen/ hoitaa tiedottaminen

Gravkontoret/Hautatoimisto

-övervaka gravbokföringen/hautakirjanpidon valvominen

-avgifter/maksut

-tillämpning av kyrkolag, ordning, dispositionsplaner och gravgårdsreglemente/kirkkolain, järjestyksen, käyttösuunnitelmien ja hautaustoimen ohjesäännön soveltaminen

Arbetsskydd/Työsuojelu

-arbetsskyddschef/työsuojelupäällikkö

-arbetsplatsmöten/työpaikkakokoukset

-ansvara för ordnandet av personalhälsovård/vastata henkilöstöterveydenhuollon järjestämisestä

-arbetsplatsutredningar/työpaikkaselvitykset

-ansvara för brandalarmanläggningar, räddningsplaner, nödbelysning, släckningssutrustning, lekställningar, myndighetsinspektioner och åtgärder samt själv utföra inspektioner/ vastata palohälytysjärjestelmistä, pelastussuunnitelmista, hätävalaistuksesta, sammutusvälineistä, leikkiteleineistä, viranomaistarkastuksista ja toimenpiteistä sekä itse suorittaa tarkastuksia

IT

-it-ansvarig för samfälligheten/yhtymän it-vastaava

-ansvara för anskaffningar, uppdateringar, datasäkerhet/vastata hankinnoista, päivityksistä, tietoturvasta

-ansvara för apparatur, internnät och it-uppkoppling/vastata kojeista, sisäisestä verkosta sekä it-yhteyksistä