

Plats och klockslag: **Torsdagen den 17.10.2024 kl. 17:00 – 18:05**
Församlingshemmet, Parkgatan 7, sal 1

Ordinarie: (X) Monica Cleve, ordförande
(X) Gunnel M. Helander, viceordförande
(X) Malin Ahlsved
(X) Gun Augustsson-Sula
(X) Lars Ekebom
(X) Kim Fagerlund
(X) Stephan Horn
(X) Britta Idman
(-) Karin Ingberg-Wiberg, har anmält förhinder
(X) Susanne Kollin
(X) Johannes Laxell

Suppl: (-) Klaus Hansen, har anmält förhinder
(X) Birgitta Holmberg
(-) Kirsi Nylund
(-) Camilla Lindberg, har anmält förhinder

Övriga:

(X) Birgit Isaksson, församlingssekr
(X) Kenneth Skarpman, ekonomichef

Underskrifter:

Ordförande

Sekreterare

MonicaCleve

Birgit Isaksson

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Stephan Horn

Britta Idman

Protokollet framlagts till påseende, tid och plats
24.10-6.11.2024 på församlingens webbsida hangosvenskaforsamling.fi och på pastorskansliet,
Parkgatan 7

	Sammanträdesdatum	Sida
FÖRSAMLINGSRÅDET	17.10.2024	2

ÄRENDEN

- § 58 Sammanträdet öppnande och namnupprop
- § 59 Sammanträdet lagliga sammankallande
- § 60 Sammanträdet beslutförhet
- § 61 Val av protokolljusterare
- § 62 Föredragningslista
- § 63 Kantorsresurs för år 2025 (ärendet remitterade vid förra mötet)
- § 64 Ansökan om verksamhetsbidrag för Video 27 för år 2025
- § 65 Utbildningsplan för år 2025
- § 66 Verksamhetsplan och budget för år 2025
- § 67 Tjänstemannabeslut
12/2024 Ändrat kollektändamål
- § 68 Anmälningssaken
a) Inkomna kollekter
b) Växtligheten framför kyrkan
c) Anmälningar till församlingsretreaten
d) Några kvällar kring Gamla Testamentets profeter
- § 69 Övriga ärenden
a) Val av en medlem och en ersättare till direktjonen för familjerådgivningscentralen Raseborg.
- § 70 Mötets avslutande

§ 58**SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE OCH NAMNUPPROP**

Ordförande Monica Cleve öppnade sammanträdet.

Namnupprop förrättades.

§ 59**SAMMANTRÄDETS LAGLIGA SAMMANKALLANDE**

Kallelsen har sänts den 7.10 och har varit anslagen på församlingens webbsida och anslagstavla den 7-17.10.2024.

Förslag: Torde konstateras att mötet är lagenligt sammankallat.

Beslut: Konstaterades att mötet var lagenligt sammankallat.

§ 60**SAMMANTRÄDETS BESLUTFÖRHET**

Förslag: Sammanträdet torde med hänsyn till antalet närvarande ledamöter vara beslutfört.

Beslut: 10 ordinarie medlemmar och en suppleant var på plats så mötet konstaterades vara beslutfört.

§ 61**VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**

Förslag: 2 ledamöter utses till protokolljusterare.

Beslut: Stephan Horn och Britta Idman utsågs till protokolljusterare.

§ 62**FÖREDRAGNINGSLISTA**

Övriga ärenden kan tas till behandling om ett enhälligt församlingsråd så besluter. Anmälningssärenden kan antecknas enligt behov.

Förslag: Föredragningslistan fastställs som arbetsordning.

Beslut: Stephan Horn, Gunnel M. Helander och Monica Cleve meddelade att de har varsitt anmälningssärende.

**§ 63 (fortsatt behandling av ärendet som remitterades 19.9.2024 § 51)
KANTORSRESURS FÖR ÅR 2025**

Musikmagister Alex Jormanainen har vikarierat i Hangö svenska församling sedan 1.4.2024. Jormanainens tidsbundna arbetsavtal tar slut 31.12.2024. Jormanainen har skött en t.f. B-kantorstjänst på 100%. Med löneklass 601. Till arbetsuppgifterna hör gudstjänster, förrättningar, skriftskola, skolbesök, musikuppträdanden, orgelföreläsning, sommarcaféer samt barn- och ungdomsarbete. Jormanainen är fullständigt tvåspråkig.

Församlingens ordinarie kantor återvänder till sin tjänst 1.10.2024 efter en längre tjänstledighet. Församlingens musikverksamhet skulle vara betjänt av att Jormanainen fortsätter tidsbundet även nästa år, 1.1-31.12. 2025 men nu på 40% och med samma löneklass - 601.

Jormanainen bor i Hangö och är tillgänglig som kantorsresurs.

Förslag: Jormanainen anställs som kantorsresurs i Hangö svenska församling på tidsbundet arbetsavtal 1.1-31.12.25 på 40 % med löneklass 601.

Beslut 19.9: Efter en ingående diskussion om behovet av mer än en kantor på 100 % kontra resurser och pengar till detta, föreslog Britta Idman att ärendet remitteras. Förslaget fick understöd och ärendet remitterades till följande möte. Som grund för ett beslut i ärendet tas även de ekonomiska realiteterna med; vad kostar en kantor på 40 % och vad kostar de vikarierande kantorerna.

Fortsatt behandling 17.10.2024:

På församlingsrådets möte 19.9 remitterades ärendet med motiveringen att undersöka de ekonomiska realiteterna och jämföra kostnaderna för en kantor på deltid (40%) och en vikarierande kantor. I bilagan framgår det att en grov uppskattning av kostnaderna för en vikarie rör sig om ca 7 540 euro per år medan en anställd kantor på 40% inklusive omkostnader innebär ca 24 000 euro på årsbasis. De ekonomiska realiteterna gör det därför svårt att motivera en anställning på 40%. Uträkningen finns som bilaga.

Förslag 17.10: Församlingen fortsätter med ordinarie kantor på 100% och vikarierande kantorer vid behov.

Kantorsresurs på 40 % förfaller på grund av ekonomiska realiteter.

T,f kantor Alex Jormanainen anställs inte som kantorsresurs på 40% för år 2025.

Beslut 17.10: Beslöts enhälligt enligt förslaget.

§ 64**ANSÖKAN OM VERKSAMHETS BIDRAG FÖR VIDEO 27 FÖR ÅR 2025**

Ansökan finns som bilaga.

Video27 har genom sin verksamhetsledare Magnus Lindberg också i år lämnat in en ansökan om bidrag för verksamheten 2025. Bidraget är en förutsättning för videoklubbens existens.

Förslag: Ett verksamhetsbidrag om 2000 € beviljas för år 2025 till Video 27.

Beslut: Verksamhetsbidraget om 2000 € beviljades.

Diskussion efter beslutet: Britta Idman föreslog att församlingen redan 2025 borde göra mera reklam för församlingen och försöka få kandidater till församlingsvalet 2026. Video 27 skulle kunna göra informativa inslag om vad församlingen på riktigt gör.

Gunnel M. Helander frågade var Video 27:s arkiv finns. En del tidigare gjorda inspelningar borde finnas på församlingens webbsidor.

§ 65**PERSONALUTBILDNINGSPLAN FÖR ÅR 2025**

Utbildningsplanen för verksamhetsåret 2025 baserar sig på medarbetarnas önskemål. Varje sektor är representerad i ett forum. Samtliga val befinner sig inom kategorierna nödvändig eller nyttig personalutbildning.

Utbildningsplanen finns som bilaga.

Förslag: Utbildningsplanen godkänns.
Efter diskussioner kom man fram till att två kurser/anställd är en bra tumregel och att det är det som budgetmedlen räcker till. Jan Hellberg är den enda som ansökt om att få delta i flera kurser än en.

Enligt ovanstående ändrade ordförande förslaget så att: Jan Hellberg blir beviljad kursen Tvåspråkiga kantorsdagar och retreaten på Snoan, de övrigas utbildningsönskemål godkänns.

Beslut: Utbildningsplanen godkändes enligt det ändrade förslaget.

§ 66**VERKSAMHETSPLANEN OCH BUDGETEN FÖR ÅR 2025**

Budgetförslaget för år 2025 visar ett underskott på 20 338,00.

Ett sammandrag av budgeten samt hela budgeten per kostnadsställe finns som bilagor. Ekonomichef Kenneth Skarpman är med på mötet och redogör för budgeten.

Verksamhetsplanen finns också med som bilaga.

Förslag: Församlingsrådet godkänner budgetförslaget och verksamhetsplanen för år 2025.

Vid genomgången av budgeten kom det fram att anslagen för bidrag till mission och internationell diakoni hade minskats med 500,- och 500,-

Beslut: Verksamhetsplanen godkändes som sådan. Församlingsrådet beslöt enhälligt att bidragen för mission och internationell diakoni skall vara på samma nivå som innevarande år dvs 8.500 € (konto 480000) och 500 € (konto 480500). För övrigt godkändes budgeten som sådan.

§ 67**TJÄNSTEMANNABESLUT**

12/2024 Kollektändamålet ändrades för söndagen den 6.10.2024. Det var inledning på de äldres veckan och kollekten togs för den egna församlingens diakoni i stället för stiftskollekt för barn- och ungdom. Den kollekt som skulle ha tagits tas i stället upp den 26.12.2024.

Förslag: Tjänstemannabeslutet antecknas till kännedom.

Beslut: Antecknades till kännedom.

§ 68

ANMÄLNINGSÄRENDEN

a) **Inkomna kollekter januari-augusti**

Vid församlingsrådets möte 19.9 ville Församlingsrådet veta hur mycket kollekt som inkommit och speciellt hur mycket som kommit in via MobilePay. Som bilaga finns ekonomikontorets bokföring över inkomna kollekter.

b) **Växtligheten framför kyrkan ner mot Boulevarden.**

Stephan Horn hade varit i kontakt med stadens chef på tekniska sidan och han ska utreda vad man kan göra för att göra kyrkan mera synlig ner mot Boulevarden.

c) **Församlingsretreaten på Snoan 22-24.11.2024**

Gunnel M. Helander ville påminna om att man skall anmäla sig till retreaten.

d) **Gamla Testamentets profeter**

Monica Cleve meddelade att på våren kommer det att ordnas några kvällar med samtal kring Gamla Testamentets profeter.

Förslag: Församlingsrådet antecknar ärendena till kännedom.

Beslut: ärendena antecknades till kännedom.

§ 69

ÖVRIGA ÄRENDEN

a) Val av en medlem och en ersättare till direktionen för familjerådgivningscentralen i Raseborg

Direktionen består av ordförande och 5 medlemmar samt personliga ersättare. 4 av medlemmarna är från Raseborgs kyrkliga samfällighet. Den femte platsen cirkulerar mellan Hangö, Ingå och Sjundeå och nu är det Hangös tur att föreslå 1 medlem och 1 ersättare för perioden 2025-2026. Direktionen samlas 3-4 gånger/år.

Förslag: Församlingsrådet utser en medlem och en ersättare till direktionen för familjerådgivningscentralen för perioden 2025-2026.

Gunnel M. Helander föreslog Karin Ingberg-Wiberg.

Johannes Laxell fick frågan om han är intresserad.

Beslut: Eftersom Karin Ingberg-Wiberg inte var närvarande och inte har tillfrågats konstaterades att hon inte kan väljas. Johannes Laxell ville ta reda på vad det riktigt är fråga om och fundera på saken.

Beslöts enhälligt remittera ärendet till följande möte.

§ 70

MÖTETS AVSLUTANDE

Mötet avslutades med Herrens välsignelse kl. 18.05.

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

Hangö svenska församling

Församlingsrådet

Sammanträde 17.10.2024 §§ 58-70

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 S i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 S 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet.

Paragrafer i protokollet: 66-69

Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 S 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

Paragrafer i protokollet: 58-65, 70

2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

Hangö svenska församlings församlingsråd

Besöksadress: Parkgatan 7

Postadress: Parkgatan 7, 10900 Hangö

E-post: hango.svenska@evl.fi

Paragrafer i protokollet: 58-65, 70

Bifogas protokollet

Protokollet har lagts fram 24.10.2024 i det allmänna datanätet

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Av begäran om omprövning ska framgå:

_ namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet _ vilket beslut begäran om omprövning gäller _ hurdan rättelse som yrkas _ på vilka grunder rättelse yrkas.